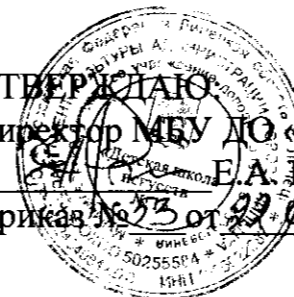


ПРИНЯТО:  
Общим собранием трудового  
коллектива  
Протокол № 2 от 21.03.2016

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ДШИ №1»  
Е.А. Пожков  
Приказ № 73 от 23.03 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И  
РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ  
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ  
БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 1» Г. ЛИПЕЦКА**

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ; Законом РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"; Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"; Уставом города Липецка принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 25.12.2004 № 539, решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.06.2005 г. № 76 «О Положении «О порядке регулирования цен и тарифов на товары, работы и услуги, осуществляемые управляющими организациями для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещения не выбрали способ управления, департаментами, муниципальными предприятиями и учреждениями города Липецка».

1.2. Настоящее Положение вводится в целях эффективного использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» (далее по тексту - ДШИ), расширения перечня и увеличения объемов платных услуг, привлечения средств в бюджет учреждения из дополнительных источников, обновления и расширения материально-технической базы, увеличения оплаты труда работников бюджетной сферы и регламентирует порядок предоставления платных услуг в сфере культуры города Липецка.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия и термины:  
«Потребитель» - физические или юридические лица, получающие платные услуги;

«Исполнитель» - муниципальное образовательное ДШИ дополнительного образования детей Детская школа искусств № 1 г. Липецка (далее по тексту - ДШИ), оказывающее платные услуги населению;  
«Платные услуги» - услуги, оказываемые ДШИ Потребителям за соответствующую плату, гарантированных населению действующим законодательством.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках выполнения муниципального задания, финансируемого из средств бюджетов всех уровней.

1.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, не влекут за собой снижения бюджетного финансирования ДШИ.

## Раздел 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ДШИ

2.1. ДШИ имеет право оказывать платные услуги, если это предусмотрено уставом учреждения, служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

2.2. ДШИ оказывает платные услуги при наличии специального разрешения – лицензии.

2.3. Оказание платных услуг производится с соблюдением правовых актов, регулирующих отношения в сфере оказания конкретного вида услуг. При оказании платных услуг физическим лицам ДШИ наряду с другими правовыми актами, руководствуются Законом РФ "О защите прав потребителей".

ДШИ обязан предоставлять «Потребителю» необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах. Информация должна находиться в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о месте нахождения ДШИ (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень услуг, оказываемых бесплатно;
- перечень основных видов платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;
- прейскуранты на платные услуги;
- порядок и формы оплаты потребителем услуг;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей.

2.4. ДШИ самостоятельно определяет перечень платных услуг и сроки их введения на основании приказа директора ДШИ об организации работы по оказанию платных услуг.

Перечень платных услуг разрабатывается ДШИ самостоятельно в соответствии со своим уставом и Постановлением Госстандарта РФ от

28.06.1993 № 163 «Об утверждении «Общероссийского классификатора услуг населению (с изменениями)».

2.5. При предоставлении платных услуг должен сохраняться установленный режим работы ДШИ, не допускается ухудшение доступности и качества муниципальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

2.6. Руководство деятельностью ДШИ по оказанию платных услуг населению осуществляет директор ДШИ, который в установленном порядке:

- осуществляет контроль и несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.7. Договор на предоставление платных услуг заключается в соответствии с требованиями действующего законодательства и должен содержать условия и сроки оказания услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.8. При расчетах с Потребителями за предоставленные платные услуги Исполнитель руководствуется договором на предоставление платных услуг, действующими порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами РФ, в том числе Центрального банка России.

2.9. ДШИ обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

2.10. Не допускается оказание ДШИ платных услуг за счет бюджетных ассигнований.

### Раздел 3. ОБЪЕМЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. При формировании бюджета города на очередной финансовый год, ДШИ прогнозирует объемы и доходы, полученные от оказания платных услуг и направляет их в департамент культуры администрации города Липецка, для включения в проект бюджета города.

3.2. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых ДШИ а также расходование средств, полученных ДШИ от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности, согласованный с департаментом культуры администрации города Липецка.

### Раздел 4. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги, ДШИ устанавливают самостоятельно по предварительному согласованию с департаментом культуры администрации г.Липецка.

По каждому виду оказываемых платных услуг составляется расчет, где себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включаются заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений за год, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых установлена бюджетной классификацией РФ.

Цены на услуги рассчитываются на основании:

- фактической себестоимости работы (услуги);
- уровня потребительского спроса на услугу и конкурентоспособности оказывающего данную услугу ДШИ;
- прогноза объемов по реализации услуги;
- рентабельности;
- уникальности самих услуг;
- особых условий выполнения (срочности, приоритетности, сложности и т.д.)

#### Раздел 5. ОПЛАТА УСЛУГ И РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Оплата за оказываемые ДШИ услуги осуществляется в безналичной форме в соответствии с договором о возмездном оказании услуг между «Исполнителем» и «Потребителем». Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке, либо по счету через банк с обозначением полного наименования предоставленных видов услуг и их стоимости.

5.2. Расходование средств осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, согласованного с департаментом культуры администрации города Липецка и предусматривает следующие направления расходования средств:

- фонд оплаты труда с начислением ЕСН, связанный с предоставлением платных услуг;
- оплату коммунальных услуг - пропорционально доле платных услуг в расходах данной экономической статьи ДШИ;
- выплата премий, материальной помощи, в соответствии с положением о материальном стимулировании;
- оплату штрафов, пеней наложенных на ДШИ проверяющими органами;
- иные расходы в соответствии с целями деятельности ДШИ.

#### Раздел 6. ВЗАИМНЫЕ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. «Исполнитель» имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг;

- выбирать способ исполнения услуг;
- получать информацию от органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг;
- получать компенсацию от «Потребителя» в случае порчи имущества «Исполнителя».

6.2. «Исполнитель» платных услуг обязан:

- в соответствии с требованиями ст. 10 Закона РФ "О защите прав потребителей" бесплатно обеспечить «Потребителя» необходимой и достоверной информацией о платных услугах, находящейся в удобном для обозрения месте и содержащей: сведения о наименовании ДШИ, о его месте нахождения (месте государственной регистрации); при наличии лицензии, сведения о номере лицензии, сроке ее действия, органе, выдавшем лицензию; сведения о режиме работы ДШИ; перечень платных услуг с указанием их стоимости; условия предоставления этих услуг; перечень оказываемых ДШИ услуг, предоставляемых бесплатно в рамках предусмотренных действующим законодательством социальных гарантий; иные сведения, предусмотренные в качестве обязательных действующим законодательством РФ;

- не навязывать «Потребителю» предоставление дополнительных услуг, а также не обуславливать предоставление одних услуг обязательным приобретением других;

- заключить договор с «Потребителем» на оказание платных услуг;

- обеспечивать оказание платных услуг в помещении, соответствующем требованиям санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и техники безопасности;

- осуществлять контроль за качеством оказываемых услуг;

- разрабатывать цены на услуги в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Положением «О порядке регулирования цен и тарифов на товары, работы и услуги, осуществляемые управляющими организациями для управления многоквартирными домами, в которых собственники помещения не выбрали способ управления, департаментами, муниципальными предприятиями и учреждениями города Липецка», утвержденного решением Липецкого городского Совета депутатов № 76 от 21.06.2005г.;

- разрабатывать план финансово-хозяйственной деятельности ДШИ по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- расходовать денежные средства, получаемые от оказания платных услуг, согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. «Потребитель» платных услуг имеет право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;

- выбирать исполнителей услуг;

- требовать от «Исполнителя» качественного выполнения услуг;

- требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные услуги, оказанные без его согласия;

- на безопасность услуги.

6.4. «Потребитель» платных услуг обязан:

- своевременно оплачивать оказанные услуги;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу «Исполнителя»;
- выполнять требования, предусмотренные договором.

6.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору «Исполнитель» и «Потребитель» услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Претензии и споры, возникающие между «Потребителем» и «Исполнителем», разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Персональную ответственность за использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несут руководители «Исполнителя».

#### Раздел 7. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг ДШИ соблюдением дисциплины цен (тарифов) осуществляют в пределах своей компетенции подразделения администрации города Липецка и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ и органами местного самоуправления возложены данные функции.

С ПОЛОЖЕНИЕМ ОЗНАКОМЛЕННЫ: