Согласовано Утверждаю

председатель трудового коллектива директор МОУ ДОД ДШИ № 1

МОУ ДОД ДШИ № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Е.Мартынова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Васильева Л.В.

Согласовано

председатель департамента

культуры администрации г. Липецка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Долгих

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников**

**муниципального образовательного учреждения**

**дополнительного образования детей**

**Детская школа искусств № 1**

**города Липецка**

**Липецк**

**2012**

 **I.Общие положения**

 1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения единого подхода к регулированию заработной платы работников в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008г. № 894 «О положении «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка» (с учётом изменений), распоряжением главы города Липецка от 24.10.2008г. № 2254-р «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам муниципальных учреждений образования города Липецка», распоряжением главы города Липецка от 22.12.2008г. № 2707-р «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений города Липецка» (с учётом изменений), решением Липецкого городского Совета депутатов от 30.10.2012г. № 529 «О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка».

 2. Размер заработной платы работников МОУ ДОД ДШИ № 1 (далее Школа) устанавливается исходя из должностного оклада (тарифной ставки) по занимаемой должности.

 Кроме должностного оклада работникам Школы устанавливаются компенсационные и стимулирующие выплаты согласно Положению «О материальном стимулировании работников МОУ ДОД ДШИ № 1. Размер заработной платы работника, полностью отработавшего норму рабочего времени, с учётом компенсационных и стимулирующих выплат не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

 3. В случаях, если заработная плата работников по вводимым условиям оплаты труда окажется ниже действующей, этим работникам за время их работы в той же должности в данном учреждении выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

 4. В Положении используются следующие основные понятия и определения:

- «профессиональные квалификационные группы» - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учётом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

- «выплаты компенсационного характера» - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам Школы, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, отклоняющимися от нормативных»;

- «выплаты стимулирующего характера» - выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда Школы с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

 **II.Установление должностных окладов и тарифных ставок**

 1. Должностные оклады работникам Школы устанавливаются согласно приложению I Положения «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка», принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008г. № 894 (с учётом изменений)

 2.Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, единые для всех бюджетных учреждений города, устанавливаются согласно приложению № 2 Положения «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка», принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008г. № 894 (с учётом изменений).

 3. Тарифные разряды, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки рабочих, единые для всех бюджетных учреждений города Липецка, устанавливаются согласно приложению № 6 Положения «Об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка» принятого решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008г. № 894 (с учётом изменений).

 4. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем Школы на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, и нормативными правовыми актами отраслевых министерств и ведомств, а также с учётом сложности и объема выполняемой работы.

 Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается департаментом культуры администрации города Липецка (далее по тексту – Учредителем).

 5. Должностные оклады по специальности работникам устанавливаются с учётом присвоенной им квалификационной категории.

 6. Руководитель Школы формирует и утверждает штатное расписание учреждения по согласованию с Учредителем.

**III. Размеры и перечень видов выплат компенсационного характера**

Размеры компенсационных выплат устанавливаются исходя из сложившихся в Школе условий труда и норм законодательства, гарантирующих предоставление указанных выплат:

 1. Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах - до 12% ставки (оклада);

 2. Выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда - до 12% ставки (оклада).

 3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (в пределах фонда оплаты труда):

3.1. при выполнении работ различной квалификации;

3.2. при совмещении профессий (должностей);

3.3. при увеличении объёма работ;

3.4. расширении зон обслуживания;

3.5. исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором (ст.60.2 Трудового Кодекса Российской Федерации);

3.6. при сверхурочной работе;

3.7. при работе в ночное время с 22.00 до 6.00 часов - 35% ставки (оклада) за каждый час работы;

3.8. при работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

 4. Выплаты, предусмотренные подпунктами 3.6. - 3.8. настоящего Положения производятся в размерах, установленных Трудовым Кодексом Российской Федерации, за время фактической работы работников.

 5. Выплаты молодым специалистам (педагогическим работникам) производятся в соответствии с Постановлением администрации г. Липецка от 19 июля 2011г. № 867 «О порядке выплат молодым специалистам, работающим в муниципальных учреждениях социально-культурной сферы города Липецка.

**IV. Порядок установления видов выплат компенсационного характера**

 1. Виды выплат компенсационного характера, входящие в систему оплаты труда работников, устанавливаются в соответствии с Перечнем, утвержденным распоряжением главы города Липецка от 24.10.2008г. № 2254-р «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам муниципальных учреждений образования города Липецка», распоряжением главы города Липецка от 22.12.2008г. № 2707-р «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений г. Липецка» (с изменениями).

 2. Перечень работ, должностей, профессий и конкретные размеры и условия выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учётом мнения представительного органа работников.

 3. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**V. Размеры и перечень видов выплат стимулирующего характера**

 Работникам учреждений дополнительного образования устанавливается система следующих стимулирующих выплат в пределах фонда оплаты труда:

 1.Выплаты за интенсивность, высокие результаты труда и качество выполняемых работ - до 200% должностного оклада (ставки) для руководителя учреждения, - до 100% от должностного оклада (ставки) для сотрудников учреждения.

 2. За заведование отделениями - до 20% от должностного оклада (ставки).

 3. Выплаты за почетное звание «Заслуженный», учёную степень кандидата наук - до 30% от должностного оклада, за почётное звание «Народный» и учёную степень доктора наук - в размере 50% от должностного оклада.

 4. Выплаты за ведение делопроизводства работникам, в функциональные обязанности которых не входит ведение делопроизводства, - до 40% оклада по занимаемой должности.

 5. Премиальные выплаты по итогам работы за учебный год и за календарный год.

**VI. Порядок установления видов выплат стимулирующего характера**

 1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными актами, нормативными актами в соответствии с Перечнем, утвержденным распоряжением главы города Липецка от 24.10.2008г. № 2254-р «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам муниципальных учреждений образования города Липецка», распоряжением главы города Липецка от 22.12.2008г. № 2707-р «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям муниципальных учреждений г. Липецка» (с изменениями).

 2. Премирование, выплаты стимулирующего характера работникам Школы осуществляется на основании Положения о материальном стимулировании работников МОУ ДОД ДШИ № 1, утвержденного руководителем учреждения и согласованного с Учредителем, по установленным показателям и условиям, в пределах средств, предусмотренных учреждению на оплату труда.

 **VII. Формирование фонда оплаты труда Школы**

 1. Фонд оплаты труда Школы складывается из:

- должностных окладов (ставок) работников муниципального учреждения;

- выплат компенсационного характера;

- выплат стимулирующего характера в размере 20% от должностного оклада;

- выплат на переаттестацию педагогических работников в размере 2% от должностных окладов педагогических работников;

- доплаты до минимальной оплаты труда.